Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu

Collegium Medicum im. Ludwika Rydygiera w Bydgoszczy

Wydział Nauk o Zdrowiu

***PROTOKÓŁ Z PRZEBIEGU EGZAMINU DYPLOMOWEGO W FORMIE ZDALNEJ***

*z dnia………………………………..*

Imię i nazwisko studenta:

Nr albumu:

Kierunek studiów:

Skład komisji egzaminacyjnej:

- przewodniczący:

- promotor:

- recenzent:

1. Przewodniczący komisji egzaminacyjnej sprawdził połączenie (dostępność) z wszystkimi uczestnikami wideokonferencji tj. włączone kamery i mikrofony wszystkich uczestników egzaminu dyplomowego.

Sprawdził, że wszyscy członkowie komisji oraz student widzą się i słyszą, prosząc każdą z osób o potwierdzenie. Poprosił studenta, aby podczas trwania egzaminu zdalnego cały czas był widziany i słyszany, a ewentualne usterki techniczne np. znikanie obrazu, problemy z dźwiękiem itp. utrudniające uczestnictwo w egzaminie zgłaszał na bieżąco.

Poprosił uczestników wideokonferencji o wyrażanie gotowości do przeprowadzenia egzaminu zdalnego:

- przewodniczący: tak / nie\*

- promotor: tak / nie\*

- recenzent: tak / nie\*

- student: tak / nie\*

Ogłosił moment rozpoczęcia egzaminu i rozpoczął jego rejestrację.

Godzina rozpoczęcia egzaminu:………………..\*\*

1. Przewodniczący zweryfikował dane osobowe studenta. Poinformował studenta o zakazie korzystania w czasie egzaminu z zewnętrznych źródeł wiedzy (np. nośników technicznych, książek, notatek, pomocy naukowych czy osób trzecich):

tak / nie\*

1. Przewodniczący poinformował uczestników wideokonferencji, że jeśli w czasie odpowiedzi studenta na dane pytanie połączenie zostanie zerwane, podejmuje próbę jego ponownego nawiązania, przy czym próba podejmowana jest maksymalnie trzykrotnie w okresie 5 minut. Jeśli połączenie zostaje przywrócone po upływie 5 minut to pytanie zostaje unieważnione. Jeśli w trakcie egzaminu dojdzie do trwałego przerwania połączenia pomiędzy członkami komisji albo pomiędzy komisją a zdającym egzamin studentem podejmuje decyzję czy przebieg egzaminu do momentu przerwania połączenia pozwala komisji ocenić egzamin, jeśli –tak- to stwierdzi zakończenie egzaminu, jeśli –nie- to unieważnia egzamin:

tak / nie\*

1. Chwilowa utrata połączenia (wideokonferencji):

tak / nie\*

Uwagi:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Trwała utrata połączenia (wideokonferencji)/przerwanie egzaminu:

tak / nie\*

Uwagi:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Unieważnienie egzaminu:

tak / nie\*

Uwagi:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Po przeprowadzeniu egzaminu dyplomowego przewodniczący poinformował wszystkich uczestników, że komisja rozpoczyna obrady i nastąpi rozłączenie ze studentem, a po ich zakończeniu połączenie zostanie przywrócone.
2. Rozłączenie połączenia nastąpiło o godzinie:………………………\*\*
3. Komisja przeprowadziła dyskusję i postanowiła:

nadać tytuł / nie nadać tytułu\*

1. Komisja połączyła się ponownie ze studentem o godzinie:……………………………\*\*
2. Przewodniczący komisji poinformował studenta o ustalonym przez komisję wyniku egzaminu dyplomowego i ogłosił decyzję w sprawie nadania właściwego tytułu zawodowego.
3. Egzamin dyplomowy uznano za zakończony. Nastąpiło rozłączenie połączenia ze studentem.
4. Komisja zaakceptowała protokoły egzaminu dyplomowego, upoważniła przewodniczącego komisji do podpisania protokołów.
5. Nastąpiło rozłączenie połączenia komisji egzaminacyjnej.
6. Załącznik do protokołu stanowi protokół egzaminu

licencjackiego / ~~magisterskiego~~\*

wygenerowanego z systemu USOS i uzupełniony przez przewodniczącego komisji egzaminacyjnej.

Podpis przewodniczącego komisji:

…………………………………………………….

\*niepotrzebne skreślić

\*\* uzupełnić